

経営学部新入生ガイダンス

ガイダンススケジュール

日時	内容	目標
4月3日 14:45-16:15	・アイスブレイク ・授業の履修についての レクチャー	・近くの席の人の名前を覚える ・授業の履修規則を理解する ・授業のシラバスを閲覧できるようになる
4月4日 15:00-16:30	・学部長挨拶 ・経営学部教員紹介 ・教員・在学生との履修相談	・指導教員の顔と名前を覚える ・時間割表を作成できるようになる

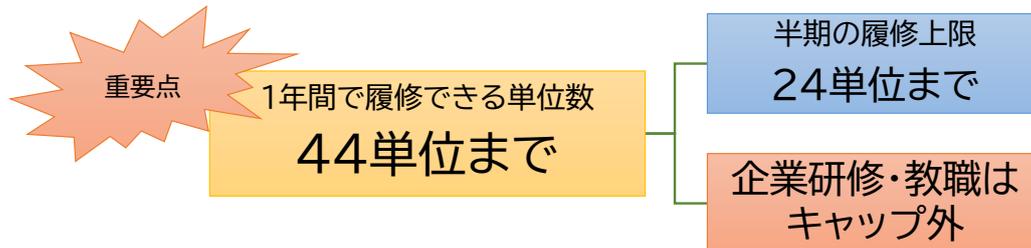
卒業要件／各科目区分の条件をしっかりと理解しよう！

- 卒業必要単位 → 124 単位以上
 - ・ 教養教育科目＋学部共通科目 → 32 単位以上（必修：12 単位）
 - ・ 専門教育 → 92 単位以上（必修 18 単位）
 - ◇ 必修科目（計 30 単位）は必ず修得しなければなりません。
 - ◇ 教職科目は卒業するための単位ではありません。
 - ◇ 教職科目・企業研修は、履修登録上限（44 単位）を超えても履修登録ができます。

(1) 教養教育科目	<u>必修 11 単位</u>	(1) 及び (2) の条件を含め 32 単位以上 修得	
(2) 学部共通科目	<u>必修 1 単位</u>		
専 門 教 育 科 目	専門基礎科目	①12 単位以上（必修 8 単位）	①～⑥の条件を含め 専門教育科目の中から <u>92 単位以上</u> 修得
	経営分野専門科目	②26 単位以上（必修 2 単位）	
	会計分野専門科目	③6 単位以上	
	情報分野専門科目	④6 単位以上（必修 2 単位）	
	経済分野専門科目	⑤6 単位以上	
	演習・卒業研究	⑥必修 6 単位	
卒業に必要な単位の合計	<u>計 124 単位以上</u> 修得すれば卒業		

履修に関する重要なポイント

- **【重要】** 1年間の履修上限→ **44単位まで**，半期の履修上限→ **24単位まで**
 - ◇ 選択科目の抽選に漏れた場合は，履修登録変更期間に履修申請を行って下さい。
 - ◇ 企業研修と教職科目は，履修上限を超えても登録可能。
ただし，教職科目は卒業単位数（124単位）には含まれません。



例) 前期 24 単位登録した場合，後期 20 単位まで登録できます(24+20=計 44 単位)

履修登録のステップ

※カッコ内の数値は単位数です

- ① はじめに「必修」科目の登録をしましょう（1年生の必修合計：17単位）

【教養教育科目の必修（11単位）】

[前期] 簿記入門 (2)，人間力セミナー (1)，英語コミュニケーション I (1)，情報リテラシー I (1)

[後期] 会計入門 (2)，キャリア開発論 I (2)，英語コミュニケーション II (1)，情報リテラシー II (1)

※人間力セミナー、簿記入門、会計入門、キャリア開発論 I は自身で登録が必須です。

【専門教育科目の必修（6単位）】

[前期] 経営学総論 I (2)

[後期] 経営学総論 II (2)，簿記 I (2)

- ② 「選択」科目の [シラバス](#) を確認しましょう

電子シラバス

- ③ 「選択」科目を選んで登録しましょう

QR コード



学籍番号 (下4桁)	人間力セミナー (前期)	簿記 I (後期)	経営学総論 I (前期)	経営学総論 II (後期)	キャリア開発論 I (後期)			
1001 - 1017	水3・小坂拓也	火2・佐々木多	水2・畑	水3・畑	水4・杉山孝			
1018 - 1034	水3・近藤秀和							
1035 - 1051	水3・佐々木多恵							
1052 - 1068	水3・澁谷和樹	火3・瀧本						
1069 - 1085	水3・小豆川裕子							
1086 - 1102	水3・高根信吾							
1103 - 1119	水3・高橋衛	火4・瀧本				水2・畑	水2・畑	水4・酒井美
1120 - 1136	水3・瀧澤弘光							
1137 - 1153	水3・土村宜明							
1154 - 1170	水3・信田勝美	水3・鈴木佳						
1171 - 1187	水3・野田昌太郎							
1188 - 1204	水3・畑隆							
1205 - 1221	水3・林信濃	水3・堀江	月3・山本					
1222 - 1238	水3・弘田祐介							
1239 - 1255	水3・細江哲志							
1256 - 1272	水3・堀江優希	水3・堀江						
1273 - 1289	水3・三浦卓己							
1290 - 1306	水3・文載皓							
1307 - 1322	水3・山田雅敏	月3・山本						
1323 - 1338	水3・山本公敏							

重要なスケジュール

※ 登録・変更・確認の期間が短いので注意して下さい。

履修登録期間：4/3（木） 9:00～4/6（日） 23:59（1次抽選の登録期限）
4/8（火） 9:00～4/10（木） 23:59（2次抽選の登録期限）
履修登録変更・確認期間（Web）：4/14（月） 9:00～4/20（日） 23:59
（メンテナンス時間）：6:00～8:59 ※この時間は履修登録ができません。

※抽選科目の履修登録については、Web 掲示板→「大学」

→「0318_令和7年度前期抽選について.pdf」を必ず確認してください。

※「体育実技 A・B」の履修登録も、Web 掲示板

→「0318_外経社_体育実技 a・b を履修希望学生の方へのお知らせ.pdf」を必ず確認

4日ガイダンスまでの宿題

1. 学内 Wi-Fi に接続してください。
 - SSID : CAMPUS
 - パスワード : airwebmaster7
2. シラバスを確認しましょう。
 - あなたの人間力セミナーの教員を確認してください。
 - 先生の人間力セミナー以外の担当科目のシラバスを1つスクショしましょう。
 - その授業や、その先生への質問を2～3つ考えておきましょう。
3. 履修登録について先輩に聞きたいことを1、2つ考えましょう。

ガイダンス資料の配信

- ガイダンス資料はすべて [Web 掲示板にアップロード](#)（下記の QR からアクセス可能）
- 「経営学部」→該当する「学年」→「前期」をクリックして資料を閲覧してください。
- 履修登録の注意事項や抽選科目についての資料は「大学」をクリックして資料を閲覧してください。

※できるだけ PC を利用しましょう（スマートフォンは不具合が生じる場合があります）



経営学部の資料

常葉大学 静岡C Web掲示板

スマートフォンの場合

[[大学:経営学部:index.html]]

① サイドバーをクリック

② 経営学部をクリック

③ 該当学年をクリック

④ 前期をクリック

履修登録確認表

学籍番号	氏名
------	----

期	時限	月	火	水	木	金
前期	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

前期	オンライン					

期	時限	月	火	水	木	金
後期	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

後期	オンライン					

集中講義					
------	--	--	--	--	--

入力例)

時限	火
2	情報リテラシーⅡ 鈴木、1

※上段に授業

※下段に担当教員名と単位数

**A. 履修上限に入る科目
(必修、選択科目)**

前期	単位
後期	単位
Aの合計	単位

**B. 履修上限に入らない科目
(集中講義、教職科目)**

前期	単位
後期	単位
集中	単位
Bの合計	単位

総計(A+B)	単位
---------	----