

経営学部ガイダンス(1年生)

■ スケジュール(15:00~16:30)

- (1) 15:00~15:05 小豆川学部長からの挨拶 (5分)
- (2) 15:05~15:15 教員紹介 (10分)
- (3) 15:15~15:20 各種委員会からの連絡 (5分)
- (4) 15:20~16:00 履修登録の説明 (40分)
- (5) 16:00~16:25 個別の履修登録 (25分) —教員見回り・質問
- (6) 16:25~16:30 Forms の登録 (5分)

■ 出席登録/アンケート

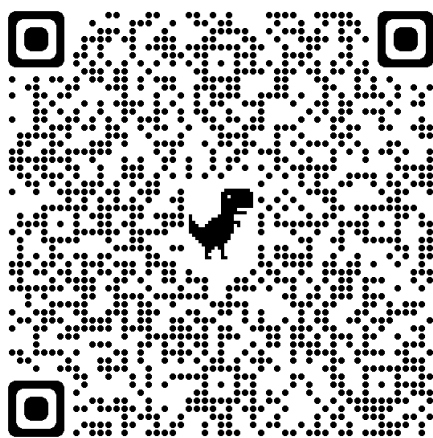


[QRコード①](#)からアクセス → 16時25分から全体で実施

指示があるまで読み取らないください。

■ ガイダンス資料

- [下のQRコード②](#)を読み取り、資料（すべてWeb掲示板にアップ）を確認してください。
- スマートフォンの画面でWeb掲示板の一覧を表示するためには「サイドバー」をクリック



常葉大学 静岡C Web掲示板

[[大学:経営学部:1年生:ガイダンス資料_前期]]

サイドバー

前期ガイダンス

学部からの

【令和3年度】

・4月5日の配布資料

📄 ガイダンスの概要 (1年生・印刷配布)

・履修登録

📄 履修登録のポイント (学部資料/1年生)

📄 時間割 (1年生用)

📄 時間割 (全学年)

📄 教育課程表と卒業要件 (H30年度以降の入学生)

📄 履修登録について (教務課からの資料)

サイドバー

常葉大学 静岡C Web掲示板

大学

- 共通
- 履修登録_q_a
- 教育学部
- 外国語学部
- 造形学部
- 社会環境学部
- 保育学部
- 経営学部
 - 1年生
 - ガイダンス資料_前期
 - 2年生
 - 3年生
 - 4年生
 - 全体
- 短大
- 病院

Web 掲示板の一覧を表示

スマートフォンの画面

● **卒業要件／各科目区分の条件をしっかりと理解しよう！**

◇ **卒業必要単位 → 124 単位以上**

- ・ 全学共通+学部共通 → **26 単位以上** (必修：11 単位)
- ・ 専門教育 → **98 単位以上** (必修 24 単位)

◇ **() 内の必修すべて (計 35 単位) は必ず修得**しなければなりません。

◇ 教職科目は卒業するための単位ではありません。

◇ 教職科目・集中講義は、履修登録上限 (44 単位) を超えても履修登録ができます。

● 全学共通科目 (必修 10 単位)		26 単位以上	
● 学部共通科目 (必修 1 単位)			
専 門 教 育 科 目	専門基礎科目	12 単位以上 (必修 10 単位)	各区分に定める修 得単位数を含め、 98 単位以上 修得し なければならない
	経営分野専門科目	26 単位以上 (必修 2 単位)	
	会計分野専門科目	6 単位以上	
	情報分野専門科目	6 単位以上 (必修 2 単位)	
	経済分野専門科目	6 単位以上	
	演習・卒業研究	必修 10 単位	
卒業に必要な単位の合計		計 124 単位以上	

● **教育課程表／カリキュラムを読めるようにしよう！**

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			授業形態			免許状必要単位
			必修	選択	自由	講義	演習	実験・実習	
専 門 教 育 科 目	経営学総論 I	1前	2			○			◎
	経営学総論 II	1後	2			○			◎
	経営管理論	2前	2			○			◎
	経営組織論	2前	2			○			◎
	簿記 I	1前	2			○			◎
	会計学	2前	2			○			◎
	情報科学	1前							◎

【科目区分】
全学共通, 学部共通
専門教育, 教職

【授業科目の名称】
履修する授業名。内容はシラバスに記載

【授業形態】
講義, 演習, 実験・実習
◎ : 必修, ○ : 選択

【免許状必要単位】
教職に関する科目
◎ : 必修, ○ : 選択

【配当年次】
記載のある学年と期から履修可能
例) 1 前→1 年前期

【単位数】 (数字は単位数)
必修 : 必ず履修
選択 : 選択して履修
自由 : 自由に履修

履修登録確認表

経営学部	学籍番号		氏名	
------	------	--	----	--

期	時限	月	火	水	木	金	土
前期	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						

期	時限	月	火	水	木	金	土
後期	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						

集中講義							

入力例)

※ 上段に授業，下段に単位数

時限	火
2	情報リテラシーII
	1

・履修上限に入る科目
(必修，選択科目)

前期	単位
後期	単位
Aの合計	単位

・履修上限に入らない科目
(集中講義，教職科目)

前期	単位
後期	単位
集中	単位
Bの合計	単位

総計 (A + B)	単位
------------	----

■ 登録のステップ ※カッコ内の数値は単位数です

- ① はじめに「必修」科目の登録をしましょう (1年生の必修合計：14単位)

【全学共通科目の必修 (8単位)】

[前期] 教養セミナー (1), 英語コミュニケーションⅠ (1), 情報リテラシーⅠ (1)

[後期] 人間力セミナー (1), キャリア開発論Ⅰ (2), 英語コミュニケーションⅡ (1), 情報リテラシーⅡ (1)

※人間力セミナー (1), キャリア開発論Ⅰ (2) は自身で登録が必須です。

【専門教育科目の必修 (6単位)】

[前期] 経営学総論Ⅰ (2), 簿記Ⅰ (2),

[後期] 経営学総論Ⅱ (2)

学籍番号	人間力	簿記Ⅰ	経営学総論Ⅰ	経営学総論Ⅱ	キャリア開発論Ⅰ
1001~1022	(水3) 秋永利明	木2 秋山	水2 畑	水2 畑	水4 杉山
1023~1044	(木2) 秋山盛				
1045~1066	(木2) 近藤秀和	火3 酒井春			
1067~1088	(水3) 酒井春花	火3 佐々木			
1089~1110	(木2) 佐々木多恵				
1111~1132	(木2) 澁谷和樹	火3 坂本			
1133~1154	(水3) 小豆川裕子				
1155~1176	(木2) 高根信吾	火4 坂本			
1177~1197	(水3) 高橋衛				
1198~1218	(水3) 瀧澤弘光	火3 瀧本			
1219~1239	(水3) 土村宜明				
1240~1260	(木2) 野田昌太郎				
1261~1281	(水3) 林信濃	火4 齋藤			
1282~1302	(木2) 弘田祐介				
1303~1323	(水3) 文載皓	水2 鈴木			
1324~1344	(水3) 山田雅敏				
1345~1365	(木2) 山本公敏				
1366~1386	(木2) 山本頼弥				

- ② 「選択」科目を選んで登録しましょう (30単位まで) → シラバスを確認しましょう

■ 重要なスケジュール ※登録・変更・確認の期間が短いので注意して下さい。

● 履修登録期間 (Web) : 4月3日(水) 9:00 ~ 4月8日(月) 23:59

● 履修登録変更・確認期間 (Web) :

① 4月11日(木) 9:00 ~ 4月14日(日) 23:59

(抽選科目の登録は①の期間まで)

② 4月15日(月) 12:00 ~ 4月17日(水) 23:59

※ 各期間中毎朝6:00~9:00はメンテナンスのため、履修登録ができません。

◎自分の指導教員は、「人間力セミナー」の教員です。履修登録を含め、学内外での相談があれば連絡を取ってみてください。