

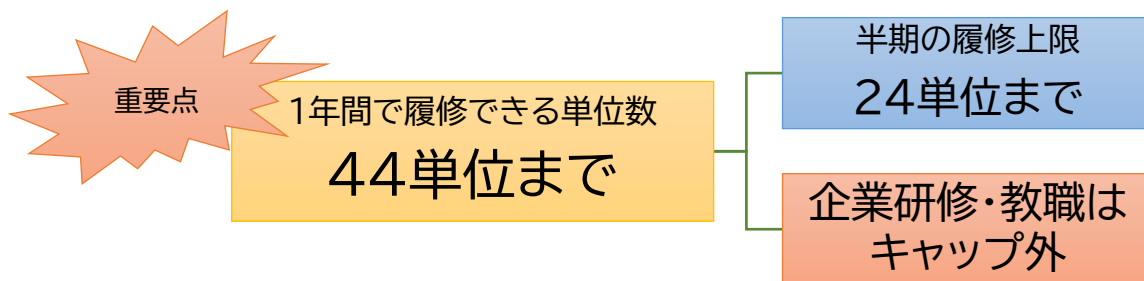
前期ガイダンス

■ 重要なスケジュール

- 履修登録期間： 3月26日～3月30日，4月2日～4月7日
- 履修登録変更・確認期間（Web）：4月13日～4月16日
- 履修登録について分からないことがある場合には，学部教員に相談すること

■ 重要なポイント

- **【重要】** 1年間の履修上限→ **44単位まで**，半期の履修上限→ **24単位まで**
 - 選択科目の抽選に漏れた場合には，履修登録変更期間に履修申請を行って下さい。
 - 企業研修と教職科目は，履修上限を超えても登録可能。ただし，教職科目は卒業単位数（124単位）には含まれません。



例) 前期 24 単位登録した場合，後期 20 単位まで登録できます (24+20=計 44 単位)

■ 卒業に必要な修得単位について

- [学生便覧](#)に記載されている経営学部の履修要件を確認すること (→ [学生便覧のページ](#))
- 特に必修科目の修得と「専門教育科目」の各区分に定める修得単位数を満たしているか確認
 - 履修要件を満たさず，留年や卒業延期の事例が発生していますので注意してください。

| | | | |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|---|
| (1) 教養教育科目 | <u>必修 11 単位</u> | (1) 及び (2) の条件を含め 32 単位以上修得 | |
| (2) 学部共通科目 | <u>必修 1 単位</u> | | |
| 専 門 教 育 科 目 | 専門基礎科目 | ①12 単位以上 (必修 8 単位) | ①～⑥の条件を含め 専門教育科目の中から 92 単位以上修得 |
| | 経営分野専門科目 | ②26 単位以上 (必修 2 単位) | |
| | 会計分野専門科目 | ③6 単位以上 | |
| | 情報分野専門科目 | ④6 単位以上 (必修 2 単位) | |
| | 経済分野専門科目 | ⑤6 単位以上 | |
| | 演習・卒業研究 | ⑥必修 6 単位 | |
| 卒業に必要な単位の合計 | <u>計 124 単位以上 修得すれば卒業</u> | | |

■ ガイダンス資料の配信

- ガイダンス資料はすべて [Web 掲示板にアップロード](#)（下記の QR からアクセス可能）
 - ・ 「経営学部」→該当する「学年」→「前期」をクリックして資料を閲覧してください。
 - ・ できるだけ PC を利用しましょう（スマートフォンは不具合が生じる場合があります）



経営学部の資料



■ その他の連絡事項

- 以下の授業は、学籍番号と照らし合わせて該当クラスを登録してください。
 - 英語コミュニケーション III/IV, 経営管理論, 経営戦略論, 経営情報システム論は該当するクラスを登録（Web 掲示板を確認）
 - 2年必修科目 「経営管理論」（前期火曜2時限開講）について、2年生は指定クラスで、クラス変更不可（履修登録変更不可）です。
 - 「中小企業論」（前期火曜3時限開講）について
抽選科目（履修者上限420名）です。履修登録後は変更不可です。履修希望者はまず、全員「中小企業論」（小豆川）で登録してください。教務課で学籍番号前半を「中小企業論」（小豆川）、後半を「中小企業論」（小坂）に振り分けます。振り分け後はクラス変更不可です。必ず振り分けられた授業担当で受講してください。
 - 「会計学（選択科目）」は前期火曜3限のクラス（小菅先生）と、前期オンラインの堀江先生の複数クラスを開講予定です。自由に選択して結構です。
 - プログラミングは抽選（人数制限）があります。教科書はすぐに購入せずに、初回の担当教員の指示を受けてください。
- 以下の必修の未習得（単位を落とした場合）に関してはクラス指定があります。
 - 英語コミュニケーション I, II（再履修）→ 火・5限（前期・後期）で履修
 - 情報リテラシー I, II（再履修）→ 月・1限（前期・後期）で履修
 - 教養セミナー（再履修）→ 火5限（前期）細江クラスで履修
 - 教養演習（再履修）→ 木1限（後期）比佐クラスで履修
 - 人間力セミナー（再履修）→ 前年度と同じ教員のクラス（前期水曜3限）

※ その他の必修科目で単位未習得の科目 → 履修可能な曜日・時限で履修してください。
- 2年後期「専門基礎演習」の履修登録とスケジュールは以下の通りです。
 - 専門基礎演習の履修登録について、現時点は「専門基礎演習(山田)」で登録されています。
 - 専門基礎演習のゼミナールは選抜方式です。

- ・ 5月中旬: UNIPA に案内ファイルを配信
- ・ 5月中旬～6月下旬: 個別面談や説明会, セミナールの見学などを実施
- ・ 6月～7月: 事前調査 → 第1次選抜 → 第2次選抜 → ゼミ配属結果発表
- ・ 後期の履修登録期間に選抜された所属ゼミナールへ登録します
- 2026年度の前期指導教員は,「人間力セミナー」の担当教員が指導教員となりますが,以下のクラスは担当が変更となります。
 - 旧: 瀧澤クラス → 新: 高根信吾クラス
 - 旧: 堀江クラス → 新: 山本公敏クラス
- 【該当学生のみ】教職の履修者(4名/未確定)は,必ずUNIPAを確認して,教職のガイダンスに出席するようにしてください。