

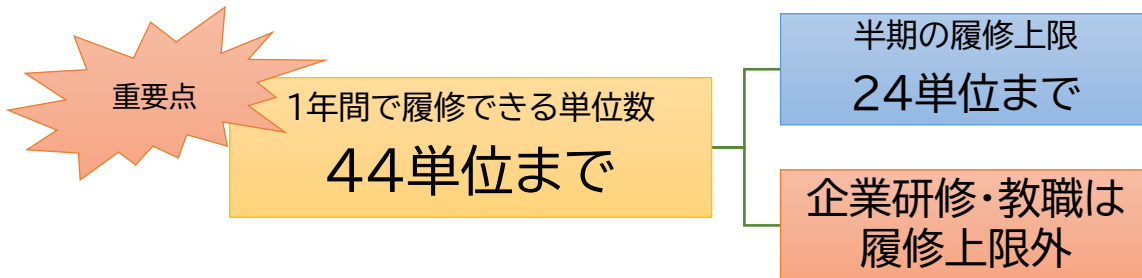
前期ガイダンス

■ 重要なスケジュール

- 履修登録期間 (Web) : 3月25日(月)～3月29日(金), および 4月3日(水)～4月8日(月)
- 履修登録変更・確認期間 (Web) : 4月11日(木)～4月17日(水)
- 履修登録について分からないことがある場合には, 指導教員に相談すること

■ 重要なポイント

- 【重要】** 1年間の履修上限→ **44単位まで**, 半期の履修上限→ **24単位まで**
 - 選択科目の抽選に漏れた場合には, 履修登録変更期間に履修申請を行って下さい.
 - 企業研修と教職科目は, 履修上限を超えても登録可能. ただし, 教職科目は卒業単位数 (124単位) には含まれません.



例) 前期 24 単位登録した場合, 後期 20 単位まで登録できます (24+20=計 44 単位)

■ 卒業に必要な修得単位について

- [学生便覧](#)に記載されている経営学部の履修要件を確認すること (→ [学生便覧のページ](#))
- 特に必修科目の修得と「専門教育科目」の各区分に定める修得単位数を満たしているか確認
 - 履修要件を満たさず, 留年や卒業延期の事例が発生していますので注意してください.

全学共通科目 (必修 10 単位)	26 単位以上		各区分に定める修得単位数を含め, <u>98 単位以上</u> 修得しなければならぬ
学部共通科目 (必修 1 単位)			
専門教育科目	専門基礎科目	12 単位以上 (必修 10 単位)	
	経営分野専門科目	26 単位以上 (必修 2 単位)	
	会計分野専門科目	6 単位以上	
	情報分野専門科目	6 単位以上 (必修 2 単位)	
	経済分野専門科目	6 単位以上	
	演習・卒業研究	必修 10 単位	
卒業に必要な単位の合計	計 <u>124 単位以上</u>		

■ ガイダンス資料の配信

- ガイダンス資料はすべて [Web 掲示板にアップロード](#)（下記の QR からアクセス可能）
 - ・ 「経営学部」→該当する「学年」→「前期」をクリックして資料を閲覧してください。
 - ・ できるだけ PC を利用しましょう（スマートフォンは不具合が生じる場合があります）



経営学部の資料



■ その他の連絡事項

- 履修を希望する抽選科目は、後期の分も前期に履修登録をしてください。抽選科目に関して、定員に満たず抽選が行われなかった科目は変更期間に取り下げ可能ですが、定員を超過し抽選に当選した科目は取り下げができません。しっかりと考えて履修をしてください。
- [「プログラミング」は抽選（人数制限）があります。教科書はすぐに購入せずに、初回の担当教員の指示を受けて対応してください。](#)
- [以下の必修の未修得（→単位を落とした学生）](#) に関しては、[クラス指定](#)があります
 - ・ 英語コミュニケーションⅢ、Ⅳ → 木・5（前期・後期）で履修
 - ・ その他の科目（必修科目）で単位未修得の科目 → 履修可能な曜日・時限で登録
- 「簿記Ⅰ」「簿記Ⅱ」を履修する場合：教科書は以下の通りです
 - ・「検定簿記講義 3級商業簿記〔2024年度版〕」中央経済社
 - ・「検定簿記ワークブック 3級商業簿記〔2024年度版〕」中央経済社
- 2024年度前期の「指導教員」は、[「専門演習Ⅰ」担当教員](#)です。
 - ・ ただし、次の指導教員は変更になります。旧：堀江優希先生→新：山本公敏先生に変更
- 学生便覧の「履修の手引き」をよく読み、各自履修を行って下さい（学生便覧 p.18～参照）。
- ポータルサイトのメッセージ転送機能を登録しましょう（学生便覧 p.27 参照）。
- 「日本事情Ⅰ」「日本事情Ⅱ」は留学生を対象とした科目です。
- 学生委員からのお知らせです。新年度の学生役員（評議員、卒業委員）を募集します。評議員は1～4年の全学年から、卒業委員は3年生と4年生から募集します。
- 就職活動に向けて：

企業の採用活動は年々早期化され、2026年春に卒業する3年生は、夏のインターンシップへの参加が大きなチャンスとなります。今年1年間を人生の大切な岐路と位置づけ、就活のための情報収集、企業研究を行い、就活に役立つ知識・マナーを着実に修得していくことが重要です。積極的に本学のキャリアサポートセンターや外部機関が提供する各種プログラムやイベント等に参加し、見聞を広め、自分に合った職業、仕事を見つけてください。