

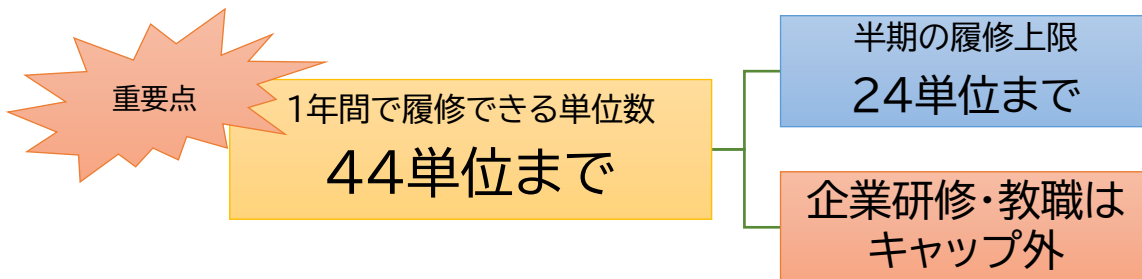
前期ガイダンス

■ 重要なスケジュール

- 履修登録期間：3月26日～3月30日，4月2日～4月7日
- 履修登録変更・確認期間（Web）：4月13日～4月16日
- 履修登録について分からないことがある場合には，学部教員に相談すること

■ 重要なポイント

- **【重要】** 1年間の履修上限→ **44単位まで**，半期の履修上限→ **24単位まで**
 - 選択科目の抽選に漏れた場合には，履修登録変更期間に履修申請を行って下さい。
 - 企業研修と教職科目は，履修上限を超えても登録可能。ただし，教職科目は卒業単位数（124単位）には含まれません。



例) 前期 24 単位登録した場合，後期 20 単位まで登録できます (24+20=計 44 単位)

■ 卒業に必要な修得単位について

- [学生便覧](#)に記載されている経営学部の履修要件を確認すること (→ [学生便覧のページ](#))
- 特に必修科目の修得と「専門教育科目」の各区分に定める修得単位数を満たしているか確認
 - 履修要件を満たさず，留年や卒業延期の事例が発生していますので注意してください。

(1) 全学共通科目	<u>必修 10 単位</u>	(1) 及び (2) の条件を含め 26 単位以上修得	
(2) 学部共通科目	<u>必修 1 単位</u>		
専門教育科目	専門基礎科目	①12 単位以上 (必修 10 単位)	①～⑥の条件を含め 専門教育科目の中から 98 単位以上修得
	経営分野専門科目	②26 単位以上 (必修 2 単位)	
	会計分野専門科目	③6 単位以上	
	情報分野専門科目	④6 単位以上 (必修 2 単位)	
	経済分野専門科目	⑤6 単位以上	
	演習・卒業研究	⑥必修 10 単位	
卒業に必要な単位の合計	<u>計 124 単位以上</u> 修得すれば卒業		

■ ガイダンス資料の配信

- ガイダンス資料はすべて [Web 掲示板にアップロード](#)（下記の QR からアクセス可能）
 - ・ 「経営学部」→該当する「学年」→「前期」をクリックして資料を閲覧してください。
 - ・ できるだけPCを利用しましょう（スマートフォンは不具合が生じる場合があります）



経営学部の資料

常葉大学 静岡C Web掲示板

スマートフォンの場合

[[大学:経営学部:index.html]]

① サイドバーをクリック

② 経営学部をクリック

③ 該当学年をクリック

④ 前期をクリック



■ その他の連絡事項

- 以下の必修の未習得（単位を落とした場合）に関してはクラス指定があります。
 - ・ 英語コミュニケーション I, II → 火・5限（前期・後期）で履修
 - ・ 情報リテラシー I, II → 月・1限（前期・後期）または 火・5限（前期・後期）で履修※ その他の必修科目で単位未習得の科目 → 履修可能な曜日・時限で履修
- 以下を徹底してください。
 - ◇ 卒業に必要な修得単位数・卒業要件の確認。
 - ◇ 授業で配信される課題・レポート提出の管理。

履修に関して分からないことがある場合には、指導教員に必ず質問してください。