

後期ガイダンス

■ 重要なスケジュール

- 前期成績発表： 8月30日(金) 12:00～
- 履修登録変更期間：
 - ① 9月2日(月) 12:00～9月4日(水) 23:59, ②9月6日(金) 9:00～9月8日(日) 23:59
 - ※ ただし、9/3～9/11の毎朝6:00～8:59は、メンテナンスのため履修登録不可
- 履修登録確認期間：9月10日(火) 9:00～9月11日(水) 23:59
- 履修登録取り下げ申請期間：9/20(金) 9:00～9/25(水) 23:59
- 履修登録について分からないことがある場合には、指導教員に相談すること

■ 人間力セミナーについて

人間力セミナーは必修授業であり、履修クラスが指定されています。

水曜日or木曜日と曜日が異なっているため、各自確認をお願いします。

前期の履修登録時、人間力セミナーの登録を間違えた方は、**修正が必要**です。

必ず変更期間内に履修登録の変更をお願いします。

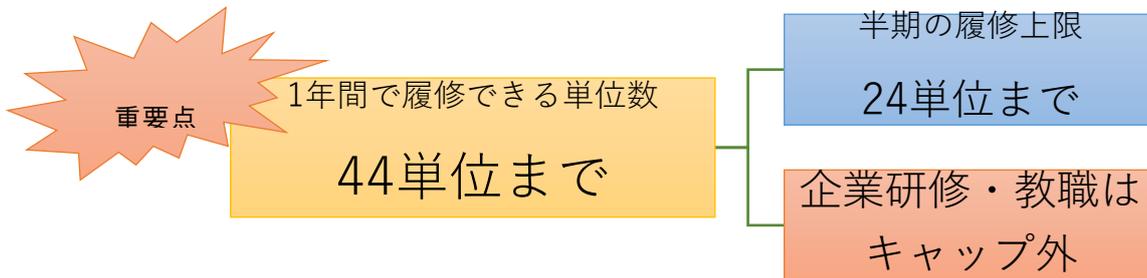
人間力セミナーは少人数ゼミのため、初回授業でガイダンスが行われる場合が多くあります。各ゼミ行うことが異なる場合もありますのでしっかりと出席を心がけてください。

学籍番号	学生数	人間力	簿記Ⅰ	経営学総論Ⅰ	経営学総論Ⅱ	キャリア開発論Ⅰ
1001～1022	22	(水3) 秋永利明	木2 秋山	水2 畑	水2 畑	水4 杉山
1023～1044	22	(木2) 秋山盛				
1045～1066	22	(木2) 近藤秀和	火3 酒井春			
1067～1088	22	(水3) 酒井春花	火3 佐々木			
1089～1110	22	(木2) 佐々木多恵				
1111～1132	22	(木2) 澁谷和樹	火3 坂本			
1133～1154	22	(水3) 小豆川裕子				
1155～1176	22	(木2) 高根信吾	火4 坂本			
1177～1197	21	(水3) 高橋衛				
1198～1218	21	(水3) 瀧澤弘光	火3 瀧本			
1219～1239	21	(水3) 土村宜明				
1240～1260	21	(木2) 野田昌太郎				
1261～1281	21	(水3) 林信濃				
1282～1302	21	(木2) 弘田祐介				
1303～1323	21	(水3) 文載皓		水2 鈴木		
1324～1344	21	(水3) 山田雅敏				
1345～1365	21	(木2) 山本公敏				
1366～1386	21	(木2) 山本頼弥				

※緑は再履修者が含まれます (Max31名)

■ 重要なポイント

- **【重要】** 1年間の履修上限→ **44単位まで**、半期の履修上限→ **24単位まで**
 - ・ 選択科目の抽選に漏れた場合には、履修登録変更期間に履修申請を行って下さい。
 - ・ 企業研修と教職科目は、履修上限を超えても登録可能。ただし、教職科目は卒業単位数（124単位）には含まれません。



例) 前期 24 単位登録した場合、後期 20 単位まで登録できます (24+20=計 44 単位)

■ 卒業に必要な修得単位について

- [学生便覧](#)に記載されている経営学部の履修要件を確認すること (→ [学生便覧のページ](#))
- 特に**必修科目の修得**と「**専門教育科目**」の各区分に定める**修得単位数**を満たしているか確認
 - ・ 履修要件を満たさず、留年や卒業延期の事例が発生していますので注意してください。

全学共通科目 (必修 10 単位)	26 単位以上		各区分に定める修得単位数を含め、 98 単位以上 修得しなければならない
学部共通科目 (必修 1 単位)			
専門基礎科目	12 単位以上 (必修 10 単位)		
経営分野専門科目	26 単位以上 (必修 2 単位)		
会計分野専門科目	6 単位以上		
情報分野専門科目	6 単位以上 (必修 2 単位)		
経済分野専門科目	6 単位以上		
演習・卒業研究	必修 10 単位		
卒業に必要な単位の合計	計 124 単位以上		

■ ガイダンス資料の配信

- ガイダンス資料はすべて [Web 掲示板にアップロード](#) (下記の QR からアクセス可能)
 - ・ 「経営学部」→該当する「学年」→「後期」をクリックして資料を閲覧してください。
 - ・ できるだけ PC を利用しましょう (スマートフォンは不具合が生じる場合があります)



経営学部の資料

The screenshot shows the '常葉大学 静岡C Web掲示板' (University of Shizuoka Shizuoka C Web Bulletin Board) interface. A red box highlights the 'サイドバー' (Sidebar) menu. Callouts indicate the following steps: ① サイドバー (Sidebar), ② 経営学部 (Faculty of Business Administration), ③ 該当学年 (Applicable Year), and ④ 後期 (Second Semester). The sidebar menu includes: 大学 (University), 共通 (Common), 履修登録Q_a (Registration Q&A), 教育学部 (Faculty of Education), 外国語学部 (Faculty of Foreign Languages), 造形学部 (Faculty of Design), 社会環境学部 (Faculty of Social and Environmental Studies), 保育学部 (Faculty of Child Care), 経営学部 (Faculty of Business Administration), 1年生 (1st Year), 2年生 (2nd Year), 3年生 (3rd Year), 4年生 (4th Year), 全体 (All), 短大 (Junior College), and 大学院 (Graduate School).

■ その他の連絡事項

- 前期に単位を落とした科目のうち、再履修用クラスが後期に設定されているものはなるべくとることをお勧めします。(例. 簿記 I)
- 年間 44 単位まで履修できるため、前期に登録を少なくした方は、後期のうちに追加で履修登録を行うことをお勧めします。