

令和 8 年度後期 履修登録変更・抽選希望登録について

令和 8 年 8 月 21 日

履修登録変更・抽選希望登録は<UNIPA>で行います。

『ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）』を確認して期間内に確実に行ってください。
（UNIPA メニュー「マニュアル」または履修登録画面に掲載しています。）

履修登録時に参照する情報<リンク>

<教務課キャビネット> 抽選科目一覧、ポータルサイトで履修登録を行わない科目一覧、
時間割、集中講義一覧 等
※トップページおよび「大学」または「短大」のページを参照

<学生便覧> 「履修の手引き」、「履修規程細則」 等

<常葉大学公式 HP> シラバス、カリキュラムマップ、ナンバリング、カリキュラムツリー

履修登録変更の流れ（スケジュール）

日付	抽選希望登録	履修登録
9/3(木)	抽選希望登録期間① 9/3(木)9：00～9/4(金) 12：00 抽選結果公開① 9/4(金)17：00～	履修登録変更期間（確認期間含む） 9/3(木)9：00～9/9(水) 23：59 ※この期間以降、 取下げ以外の履修登録変更不可
9/4(金)		
9/7(月)		
9/8(火)	抽選希望登録期間② 9/7(月)12：00～9/8(火) 23：59 ※この期間以降、抽選希望登録不可	
9/9(水)		
9/10(木)	履修登録変更（確認）の完了	
9/14(月) (授業開始)	履修登録取下げ期間 9/14(月)9：00～9/18(金) 23：59 ※この期間以降、履修登録変更不可	
9/18(金)		
履修登録の確定		

※緊急でシステムメンテナンスを行うことがあります。

この場合は UNIPA「大学からのお知らせ」にてお知らせします。

I 「履修登録変更」について

- ◇ 履修登録変更は学修計画を立てた上で行ってください。
履修登録していない科目は単位認定されません。（履修登録を行わない一部の科目を除く）
- ◇ 履修登録できる単位数の上限（CAP 制）に注意してください。
→学生便覧「履修の手引き」の「CAP 制」
- ◇ 集中講義科目の日程・教室等は教務課キャビネットに掲載しています。
随時内容を更新していますのでこまめに確認してください。
→教務課キャビネット「R8 集中講義一覧」
- ◇ 履修登録変更期間でも一部変更不可の授業もあります。（教務課にて履修登録を行った授業等）
- ◇ 履修登録を変更した際は、必ず履修登録画面で「提出」ボタンまで完了してください。
※途中で登録を中止した場合は、意図しない内容で履修が確定される可能性があります。
→「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」の「7.履修登録」
- ◇ 履修登録画面に表示されない授業は、抽選科目あるいはクラス分けが自動的に行われる授業の可能性があります。下記の掲示を確認してください。
→教務課キャビネット「抽選科目一覧」・「ポータルサイトで履修登録を行わない科目について」
- ◇ 他学部・他学科・他専攻の科目（教職履修等の一部科目を除く）を履修したい場合は、
9/9(水) 16:00 までに教務課窓口にて手続きを行ってください。
なお、手続き前に必ず学生便覧の下記内容を確認してください。
→学生便覧「履修規程・細則」（学部生）、「他学科専門教育科目履修規程」（短大生）

II 「抽選希望登録」について

- ◇ 履修したい授業が抽選科目の場合は抽選希望登録期間中に登録してください。
→「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」の「7-2 抽選希望登録」
→教務課キャビネット「抽選科目一覧」
- ◇ 抽選希望登録できる授業は以下のとおりです。
 - ・曜日時限ごとに 1 授業のみ登録可能（例：月曜 1 限は 1 授業のみ希望登録できる）
 - ・同一科目は 1 授業のみ登録可能（例：月曜 1 限「法学」を登録した場合、月曜 2 限「法学」は登録できない）
 - ・集中講義及びオンライン授業は複数登録可能
- ◇ 当選した授業は履修登録画面に自動的に登録されます。
※当選授業と履修登録した授業の重複を避けるため、抽選希望登録した曜日時限には他の授業を履修登録しないでください。
※当選授業と履修登録した授業が重複した場合はどちらかの授業を削除してください。
→「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」の「7-1 履修登録（通常）」④手順 2
- ◇ 当選授業の削除は定員に達していない授業のみ可能です。
ただし、削除操作を取り消す（削除した当選授業を復活させる）ことはできません。
- ◇ 浜松・水落キャンパスで対面開講される抽選授業を履修したい場合、抽選希望登録期間中に草薙教務課窓口にお越しください。窓口にて手続きをした上で「抽選希望登録」を行う必要があります。手続きのない場合は落選となりますのでご注意ください。

Ⅲ 「履修登録取下げ期間」について

- ◇ 履修登録取下げ期間は履修登録の削除のみ可能です。
➡「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」の「7-1 履修登録（通常）」④手順 2
- ◇ 履修登録取下げ期間であっても、一部削除不可の授業もあります。
（教務課にて履修登録を行った授業等）
- ◇ 取下げ操作を取り消す（取下げた授業を復活させる）ことはできません。
誤って取り下げしてしまった場合は、9/24（木）12:00 までに教務課窓口へお越しください。
（期間後の相談は受け付けません。）

Ⅳ その他

教科書の購入について

- ◇ 教科書は履修科目確定後に購入してください。

履修に関する問い合わせについて

- ◇ 授業の選び方や登録内容のチェックなどは指導教員・クラス担任に履修相談してください。
- ◇ その他の問い合わせについては 9/24（木）12:00 までに教務課窓口にて直接問い合わせてください。（電話対応不可）

静岡草薙キャンパス 教務課
静岡瀬名キャンパス 事務課教務担当