

履修登録に関する Q&A

更新日：令和 8 年 3 月 19 日

【Q&A を読む前に】

本 Q&A は学生の皆さんからいただく、よくある質問をまとめたものです。円滑な履修登録ができるようご活用ください。また、履修登録を行う際は、「履修登録・抽選希望登録について」の資料や「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」を確認しながら進めてください。

※本 Q&A は履修登録に関する注意事項を全てまとめたものではありません。

【関連資料リンク】

<UNIPA>

<https://unipa.tokoha-u.ac.jp/uprx/>

<教務課キャビネット>

<https://ssl.sz.tokoha-u.ac.jp/handbook/>

<常葉大学公式 HP（シラバス、カリキュラムマップ、ナンバリング、カリキュラムツリー）>

<https://www.tokoha-u.ac.jp/campuslife/support/syllabus/>

目次

履修登録関連	3
Q1.スマートフォンからも履修登録できますか？	3
Q2.履修登録できる時期は 1 年間に何回ありますか？	3
Q3.前期登録期間中に後期分も履修登録する必要がありますか？	3
Q4.後期履修変更期間に前期で決めた履修登録内容を変更・削除・追加できますか？	3
Q5.履修登録画面に表示される「履修合計単位数」には集中科目・通年科目も含まれますか？	3
Q6.履修登録できる単位数に制限がありますか？	3
Q7.CAP 制が適用されない科目はありますか？	3
Q8.履修登録画面に表示される「履修合計単位数」には CAP 制に適用されない科目の単位数も含まれますか？	3
Q9.履修上限単位数の上限一杯まで履修登録をする必要がありますか？	4
Q10.履修登録画面で「提出」ボタンを押した後、履修登録内容の変更（追加・削除等）はできますか？	4

Q11.履修登録変更がきちんとできたか不安です。確認する方法はありますか？.....	4
Q12.UNIPA の履修登録画面上に表示されない科目があります。	4
Q13.履修登録画面または学生時間割表に履修エラーが表示されています。どうすればよいですか？	4
Q14.自分で履修登録した覚えのない授業が登録されています。	5
Q15.同一曜日時限に2つ授業を履修できますか？	5
Q16.集中講義やオンライン授業は複数履修登録できますか？	5
Q17.1年生配当の選択科目を1年生で履修せず2年生で履修することは可能ですか...5	5
Q18.他学部・他学科の授業を履修したいのですが、どうすればよいですか？	5
Q19. UNIPA の履修登録画面で作業中（ログイン中）に履修登録受付終了時間となりましたが、継続して履修登録は可能ですか？	6
Q20.初回授業後に履修登録した授業があります。初回授業の出席はどうなりますか？.6	6
抽選希望登録関連	6
Q21.抽選対象の授業は何がありますか？	6
Q22.抽選授業はどのように申し込むのですか？	6
Q23.当選した抽選授業を履修登録から削除（取下げ）することはできますか？	6
Q24.当選した授業を、誤って履修登録画面から削除してしまいました。元の画面に戻したいのですが、どうすればいいですか？	6
Q25.前期ではなく後期の抽選希望登録期間に後期の抽選授業を希望登録することは可能ですか？	7

履修登録関連

Q1.スマートフォンからも履修登録できますか？

スマートフォンからも履修登録できます。ただし、履修登録は画面表示サイズ・動作確認等の観点から、PC 用サイトで登録することを推奨しています。

Q2.履修登録できる時期は 1 年間に何回ありますか？

大きく分けて前期授業が始まる前と後期授業が始まる前の 2 回あります。詳細は各キャンパスからのお知らせや教務課・教務担当窓口まで確認してください。

Q3.前期登録期間中に後期分も履修登録する必要がありますか？

前期の時点で後期に開講する科目を含めた年間の履修計画を立てて履修登録を行ってください。

Q4.後期履修変更期間に前期で決めた履修登録内容を変更・削除・追加できますか？

後期の履修変更期間に前期に履修登録した内容の変更・削除・追加は可能です。ただし、定員超過した抽選科目や教務課にて履修登録を行った授業など、一部変更不可の授業もありますのでご注意ください。

Q5.履修登録画面に表示される「履修合計単位数」には集中科目・通年科目も含まれますか？

集中科目・通年科目のいずれも含まれます。なお、通年科目は前後期の合計単位数には半分の単位数で計算されています。

Q6.履修登録できる単位数に制限がありますか？

履修登録できる単位数の上限を定めています。これを CAP 制と呼びます。上限単位数は学科によって異なるため、学生便覧「履修の手引き」の「CAP 制」を確認してください。

Q7.CAP 制が適用されない科目はありますか？

学部ごと CAP 制が適用されない科目があります。科目の詳細は学生便覧「履修の手引き」の「CAP 制」を確認してください。

Q8.履修登録画面に表示される「履修合計単位数」には CAP 制に適用されない科目の単位も含まれますか？

システムの仕様上、履修登録上限（CAP）適用されない科目の単位も含まれて表示されません。

Q9.履修上限単位数の上限一杯まで履修登録をする必要がありますか？

履修登録にあたり上限単位数はありますが、下限単位数はありません。そのため、履修上限一杯まで履修登録をする必要はありません。進級・卒業条件を踏まえた計画を立てて履修登録をしてください。

Q10.履修登録画面で「提出」ボタンを押した後、履修登録内容の変更（追加・削除等）はできますか？

履修登録変更・確認期間までは何度でも変更が可能です。ただし、教務課にて履修登録を行った授業など、変更不可の授業もありますのでご注意ください。

また、履修登録を変更した場合は、忘れずに「提出」ボタンまで完了してください。途中で登録を中止した場合は、意図しない内容で履修が確定される可能性があります。必ず内容を確認して最後の「提出」まで行うようにしてください。

Q11.履修登録変更がきちんとできたか不安です。確認する方法はありますか？

履修登録変更後は「学生時間割表」で変更後の授業が表示されていることを確認してください。変更後の内容が反映されていれば変更が完了しておりますので、PDF ファイルで登録画面の控えを残してください。

Q12.UNIPA の履修登録画面上に表示されない科目があります。

以下の理由に該当するかどうか確認してください。

- 抽選科目に指定されている
→ 「抽選科目一覧」を確認してください。
- 自身で履修登録を行わない科目に指定されている
→ 「ポータルサイトで履修登録を行わない科目について」を確認してください。
- 受講できる学科、年次が指定されている
→ ご自身の時間割や学生便覧「履修の手引き」、「履修規程細則」を確認してください。

上記に該当しない場合は、各キャンパスの教務課・教務担当窓口までお問い合わせください。

Q13.履修登録画面または学生時間割表に履修エラーが表示されています。どうすればよいですか？

履修エラーの内容を確認し、履修登録期間内にご自身で履修エラーを解消してください。履修エラーが解消されないと履修登録は完了しません。多くある履修エラーを例示します。

- 半期の履修上限単位数を超過して登録
⇒履修上限単位数に収まるよう履修科目を選択してください。

- 既修得科目を登録
⇒一度単位を修得した科目（S・A・B・C および認定科目）は、再度履修することはできません。
- 当選した抽選科目と履修登録した科目の同一曜日時限の重複
⇒削除できる授業を選び削除してください。
- 履修条件を満たさない科目を選んでいる（「(前)」のついた科目を修得せずに「(後)」のついた科目を履修登録しているなど）
⇒履修条件を満たさない科目の履修登録を削除してください。

エラーの解消方法がわからない場合は、各キャンパスの教務課・教務担当窓口までお問い合わせください。

Q14.自分で履修登録した覚えのない授業が登録されています。

自身で履修登録を行わない科目があります。詳細はUNIPA トップ画面から「キャビネット」>「大学」または「短大」>「ポータルサイトで履修登録を行わない科目について」を確認してください。

Q15.同一曜日時限に2つ授業を履修できますか？

同一曜日時限に複数の科目を履修することはできません。

Q16.集中講義やオンライン授業は複数履修登録できますか？

集中講義及び全授業回をオンラインで実施する授業については複数履修登録することができます。

Q17.1 年生配当の選択科目を1年生で履修せず2年生で履修することは可能ですか

科目の配当年次は配当年次以上の学生が履修できるため、1年生科目を2年生以上の学生が履修することは可能です。ただし、来年度以降、当該科目が開講されなかったり、時間割が必修科目等と重なる可能性もありますので十分注意して履修計画を立てて履修登録してください。

Q18.他学部・他学科の授業を履修したいのですが、どうすればよいですか？

各キャンパスの教務課・教務担当窓口にて手続きが必要です。手続き方法や手続き期間等の詳細についてはUNIPA トップ画面から「キャビネット」>「大学」または「短大」>「履修登録・抽選希望登録について」から確認してください。

なお、他学部・他学科・他専攻の科目の履修には要件があります。また、修得した単位は、卒業要件に含まれない場合や、科目担当者により、履修が認められない場合があります。必

ず学生便覧「履修規程・細則」（学部生）、「他学科専門教育科目履修規程」（短大生）も併せて確認してください。

Q19. UNIPA の履修登録画面で作業中（ログイン中）に履修登録受付終了時間となりましたが、継続して履修登録は可能ですか？

ログイン中であっても履修登録受付終了時間を過ぎると、履修登録を続けることは出来ません。時間に余裕をもって履修登録をしてください。また、大学施設内外問わず、通信環境が不安定であったことなどを理由とした履修登録期間の延長は認められません。

Q20.初回授業後に履修登録した授業があります。初回授業の出席はどうなりますか？

初回授業は欠席扱いとなります。なお、初回授業で周知された情報はご自身で授業担当教員に確認してください。

抽選希望登録関連

Q21.抽選対象の授業は何がありますか？

抽選対象授業の一覧を掲載しています。UNIPA トップ画面から「キャビネット」>「大学」または「短大」>「抽選科目一覧」から確認してください。

Q22.抽選授業はどのように申し込むのですか？

UNIPA トップ画面から「授業」>「抽選希望登録」から申し込み登録を行います。詳細は「ポータルサイト「UNIPA」利用の手引き（学生編）」の「7-2 抽選希望登録」を確認してください。

Q23.当選した抽選授業を履修登録から削除（取下げ）することはできますか？

当選授業の取下げ可否は、次のとおりです。

- ・定員を超過した授業：取下げ不可（履修登録画面では青背景）
- ・定員に達していない授業：取下げ可能（履修登録画面では白背景）

当選科目が取下げ可能かどうかについては履修登録画面の背景の色・削除ボタンがあるかどうかにて判断してください。

Q24.当選した授業を、誤って履修登録画面から削除してしまいました。元の画面に戻したいのですが、どうすればいいですか？

抽選申込後に当選した科目を削除した場合は、自身では UNIPA 履修登録画面に復元することはできません。誤って削除した場合は、必ず期間内に各キャンパスの教務課・教務担当窓口までご相談ください。

Q25.前期ではなく後期の抽選希望登録期間に後期の抽選授業を希望登録することは可能ですか？

可能です。ただし、前期の抽選登録期間で定員に達した後期の抽選授業は、前期中に抽選を行い履修者が確定するため、後期は抽選希望登録ができなくなりますのでご注意ください。

静岡草薙キャンパス教務課
静岡瀬名キャンパス 事務課教務担当